

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

PIGNATIELLO GIUSEPPE

dott.pignatiello@libero.it

Nazionalità

Data di nascita

09.04.1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da maggio 2014

Sindaco del Comune di Castano Primo

Presidente del Patto dei Sindaci dell'Alto Milanese

Presidente dell'Assemblea dei Soci di Azienda Sociale - Azienda Speciale per i Servizi alla Persona del Castanese

Pubblica Amministrazione

Da giugno 2008

Studio Notarile

Da novembre 2007 a dicembre 2011

Avvocati Senaldi, Labozzetta, Pascale

Studio Legale

Dal 200 al 2005

Millennium Palestre Snc

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Amministrazione e gestione del personale

14 gennaio 2008 - 01 febbraio 2008

Corso professionale per assistente di studio notarile erogato da Notaio.org Formazione (www.assistente-notarile.com)

Ruolo del notaio e dell'assistente notarile, attività dello studio notarile il fascicolo, le minute, la stipula, i comparenti, il repertorio, gestione atti, documentazione, sistema pubblicitario, adempimenti post-stipula, copie, repertorio e indice, cassa cambiali, attività immobiliare, gestione mutui, attività societaria, altre operazioni notarili, la compravendita, atti mortis causa, le società, formalità immobiliari, attività telematiche dello studio (visure catastali e ipotecarie), note SOGEI - adempimento unico, formalità societarie (FEDRA, gestione pratica telematica, visure camerali), disamina articoli CCNL Studi Professionali.

Assistente professionale studi notarili

Università degli Studi di Milano Bicocca - Facoltà di Giurisprudenza

Diritto privato, diritto civile, diritto processuale civile, diritto penale, diritto processuale penale, economia politica,, diritto costituzionale.

Laurea

Liceo Scientifico "A. Cavalleri" di Castano Primo

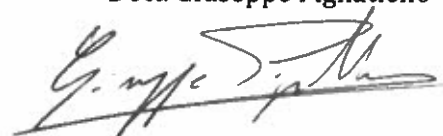
Diploma

Italiano

ALTRE LINGUA	Francese
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
ALTRE LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone competenze relazionali
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità organizzative e amministrative
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Windows e Windows NT: ottima conoscenza Word, Excel, Access: ottima conoscenza Internet e Posta elettronica: ottima conoscenza Suite Notaro: ottima conoscenza
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dott. Giuseppe Pignatiello



05 GEN 2023

