



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONELLA MARIA CANIATO**
 NATA IL 30 GIUGNO 1961
E-MAIL dirigente@icsallendepaderno.it

Qualifica	Dirigente scolastico
Amministrazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Incarico attuale	DIRIGENTE SCOLASTICO <ul style="list-style-type: none"> • TITOLARE PRESSO ISTITUTO COMPRENSIVO "ALLENDE"-PADERNO DUGNANO DA SETTEMBRE 2004

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANTONELLA MARIA CANIATO

NATA IL 30 GIUGNO 1961

E-MAIL

Qualifica	Dirigente scolastico
Amministrazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Incarico attuale	DIRIGENTE SCOLASTICO <ul style="list-style-type: none"> • TITOLARE PRESSO ISTITUTO COMPRENSIVO "ALLENDE"-PADERNO DUGNANO DA SETTEMBRE 2004

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> • DATE (DA – A) 	<p>dal 1979 al 1984 docente a tempo determinato – supplenze varie dal 1984 al 1988 docente religione dal 1988 al settembre 2004 docente a tempo indeterminato classe concorso a043 <i>DAL 2005 AD OGGI DIRIGENTE SCOLASTICO</i> titoli di servizio come dirigente scolastico</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INCARICO DI PRESIDENZA C/O SCUOLA MEDIA STATALE "ALLENDE /CROCI" DI PADERNO DUGNANO DALL'ANNO SCOLASTICO 2004 ALL'ANNO SCOLASTICO 2006-2007 2. DIRIGENTE SCOLASTICO A TEMPO INDETERMINATO DALL'ANNO 2007-ALL'ANNO SCOLASTICO 2012-13 PRESSO SMS "ALLENDE- CROCI DI PADERNO DUGNANO 3. DIRIGENTE SCOLASTICO TITOLARE PRESSO ISTITUTO COMPRENSIVO "ALLENDE " DI PADERNO DUGNANO DALL'ANNO SCOLASTICO 2013-14 4. INCARICO DI REGGENZA PRESSO IC BAGATTI VALSECCHI -VAREDO- A.S 2009-10 5. INCARICO DI REGGENZA PRESSO IC " GIOVANNI XXIII " CUSANO MILANINO DA A.S 2010-11 A A..S 2012-13 6. INCARICO DI REGGENZA PRESSO IC " L.DA VINCI " SENAGO DALL' A.S 2014-15 all'anno scolastico 18-19 7. PRESIDENTE PRIMA SOTTOCOMMISSIONE CONCORSO A POSTI E CATTEDRE DI CUI AL DDG N. 82 DEL 24/9/2012 8. MENTOR ANNO DI PROVA DUE COLLEGHI DIRIGENTI NEO IMMESSI A.S 2014-15 9. COMPONENTE COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI ARTISTICI - GRADUATORIE STRUMENTO MUSICALE (2017-2018) 10- DIRIGENTE SCUOLA CAPOFILIA D'AMBITO 23 PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO 	MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ 	DIRIGENZA SCOLASTICA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • DATE (DA - A) 	DA A.S 1979-1984
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE 	<ul style="list-style-type: none"> • DIPLOMA DI LAUREA IN MATERIE LETTERARIE CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' "CATTOLICA DEL SACRO CUORE" DI MILANO , FACOLTA' DI MAGISTERO , ANNO ACCADEMICO 1984 • INCLUSIONE GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI , PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA , ANNO 1986 (ORDINANZA MINISTERIALE 29 DICEMBRE 1985) • INCLUSIONE NELLA GRADUATORIA DI MERITO (. N. 8996 MILANO, 29/06/2006)DECRETO N° 486AI SENSI DEL COMMA 18 DELL'ART. 11 DEL D.D.G. 22/11/2004)AI FINI DELL'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI SCOLASTICI , DEL DDG 22.11.2004 PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 26.11.2004 N° 94;(CORSO TERMINATO IN DATA 16 APRILE 2007)
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO E DELLA FORMAZIONE SUCCESSIVA 	AREA LETTERARIO -STORICA AREA ORGANIZZATIVA PROGETTO QUALITÀ -ORGANIZZAZIONE ISTITUZIONI SCOLASTICHE AREA DELLA VALUTAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • QUALIFICA CONSEGUITA 	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA
CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.**

PRIMA LINGUA	ITALIANA -
--------------	------------

ALTRE LINGUE

INGLESE –	CONOSCENZA LIVELLO A2
• CAPACITÀ DI LETTURA	A1
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	A2
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	A1
FRANCESE –	CONOSCENZA LIVELLO B1
• CAPACITÀ DI LETTURA	B2
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	B1
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	A2

<p>Capacità e competenze relazionali Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>capacità e competenze sociali influenza e impatto guida di team work orientamento al cliente (cittadino) e al servizio capacità di comunicazione capacità di ascolto adattamento in contesti diversificati acquisite attraverso l'esperienza lavorativa diretta, corsi di formazione e di perfezionamento capacità e competenze organizzative orientamento al risultato iniziativa monitoraggio della qualità responsabilizzare e motivare le persone flessibilità consapevolezza del ruolo gestione di situazioni complesse con analisi costi/benefici assunzione di responsabilità nella risoluzione dei problemi e nell'assumere decisioni</p>
---	--

<p>Capacità e competenze organizzative Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>COMPETENZE ORGANIZZATIVE DI BUON LIVELLO , ESPERIENZA DI GESTIONE DEL PERSONALE E MOTIVAZIONE- GESTIONE DI RETI COME CAPOFILA - PROGETTO I CARE- ICF- FORMAZIONE AMBITO 23 CAPOFILA - ORIENTAMENTO (CAPOFILA TERRITORIALE) FORMAZIONE TERRITORIALE</p> <p>GESTIONE PON FESR – FES- GESTIONE FONDI PNRR</p>
--	--

<p>Capacità e competenze tecniche CON COMPUTER, ATTREZZATURE SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.</p>	<p>USO DEL PC - WORD-- POSTA ELETTRONICA - EXCEL –INTERNET GOOGLE WORKSPACE –PIATTAFORME DIGITALI</p>
---	---

Si autorizza al trattamento dei dati a sensi del GDPR 2016

PADERNO DUGNANO APRILE 2024

Antonella Maria Caniato

